

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 80
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

<i>№</i>	<i>Наименование этапа</i>	<i>Содержание деятельности и план мероприятий</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: <ul style="list-style-type: none"> • приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» • приказ о закреплении наставнических пар с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. • подготовка персонализированных программ наставничества –приналичии в организации наставляемых. 	Август 2023 Сентября 2023 (по мере приёма работников)	Заведующий Старший воспитатель
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2023 В течение 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2023 Сентябрь 2023	Старший воспитатель.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №80 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Кульбакина Лидия Юрьевна, заведующий

07.11.23 12:16 (MSK)

Сертификат E83B49C42C043DB5AF2F4F384F40A9CC

4	Отбор и обучение	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога.</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. 	<p>Сентябрь 2023 Осень 2023</p>	<p>Старший воспитатель. ИМЦ Красносельского района</p>
5	Организация и осуществление работы наставнических пар	<p>Формирование наставнических пар.</p> <p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары.</p> <p>Организация педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару, продолжение поиска наставника.</p>	<p>Сентябрь 2023 и далее по мере необходимости</p> <p>В течение 2023-2024 уч. года</p>	<p>Старший воспитатель Назначенные наставники и наставляемые. Старший воспитатель</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.</p> <p>Проведение педагогического мероприятия или участие в районном мероприятии по вопросам наставничества.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества или участие в районном мероприятии; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>В течение 2023-2024 уч. года</p> <p>Осень-зима 2023-2024 уч. года</p> <p>Весна 2024 года</p>	<p>Старший воспитатель</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №80 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Кульбакина Лидия Юрьевна, заведующий

07.11.23 12:16 (MSK)

Сертификат E83B49C42C043DB5AF2F4F384F40A9CC